

Microsoft Dynamics® GP

Guía de instalación de Flujo de trabajo

versión 10.0

Fecha de publicación

Junio de 2008

Contenido

Introducción

Utilice el presente manual para instalar Flujo de trabajo para Microsoft Dynamics® GP. Consulte la información de introducción sobre los recursos disponibles; luego, utilice la *Lista de comprobación de instalación* en la página 12 como guía de instalación de Flujo de trabajo.

Compruebe si existen instrucciones actualizadas.

La presente información entró en vigencia en mayo de 2008. Es posible que este manual se actualice cuando exista información nueva disponible. Consulte el sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP (http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=79222) si necesita la documentación más actualizada.

La introducción se divide en las secciones siguientes:

- *Contenido de este manual*
- *Símbolos y convenciones*
- *Acceso a la ayuda en Microsoft Dynamics GP*
- *Acceso a la Ayuda en el sitio Web de Flujo de trabajo*
- *Envíenos sus comentarios de la documentación*

Contenido de este manual

Este manual brinda instrucciones detalladas para instalar Flujo de trabajo para Microsoft Dynamics GP. Incluye las siguientes partes:

- Parte 1, **Procedimientos iniciales**, brinda información general del proceso de instalación y describe las configuraciones de implementación compatibles.

- Parte 2, **Preparación del servidor de componentes de oficina**, describe cómo configurar Microsoft® SQL Server® y Microsoft Dynamics GP en el servidor de componentes de oficina.

- Parte 3, **Preparación del servidor Web**, enumera el software requerido que deberá instalar en el servidor Web y explica cómo configurar Microsoft Office SharePoint® Server 2007.

- Parte 4, **Instalación de Flujo de trabajo**, proporciona los pasos que se deben seguir al ejecutar el asistente para la instalación de Flujo de trabajo.

Símbolos y convenciones

Este manual utiliza los símbolos siguientes para resaltar ciertos tipos de información.

Símbolo	Descripción
	El símbolo de la bombilla indica consejos útiles, accesos directos y sugerencias.
	El símbolo de advertencia indica situaciones en las que debe prestar especial atención al completar las tareas.

En este manual se utilizan las siguientes convenciones para hacer referencia a secciones, a la exploración y a otro tipo de información.

Convención	Descripción
Instalar Flujo de trabajo	El texto en cursiva indica el nombre de una sección o un procedimiento.
Archivo > **Imprimir**	El símbolo (>) indica una secuencia de acciones, como hacer clic en elementos de un menú o de una barra de herramientas, o presionar los botones de una ventana. Este ejemplo indica que debe ir al menú **Archivo** y hacer clic en **Imprimir**.
Negrita	El estilo Negrita indica los nombres de campos, fichas, menús, comandos, botones y el texto que debe escribir.

Acceso a la ayuda en Microsoft Dynamics GP

El menú Ayuda en Microsoft Dynamics GP le proporciona acceso a los recursos de asistencia de su equipo, así como los de la Web. Los siguientes recursos están disponibles desde el menú Ayuda.

Contenido

Abre el archivo de Ayuda del componente activo de Microsoft Dynamics GP y muestra el tema de “contenido” principal. Para examinar una tabla de contenido más detallada, haga clic en la ficha **Contenido** ubicada en la parte superior del panel de exploración Ayuda. Los elementos de la ficha y del tema de contenido están dispuestos por módulo. Si el contenido de un componente activo incluye el tema “Archivos de ayuda adicionales”, haga clic en los vínculos para ver los archivos de Ayuda específicos que describen los componentes adicionales.

Para buscar información en Ayuda con la búsqueda de texto completo o el índice, haga clic en la ficha correspondiente de la parte superior del panel de exploración y escriba la palabra clave que desea buscar.

Para guardar el vínculo de un tema en Ayuda, seleccione un tema y, a continuación, seleccione la ficha **Favoritos**. Haga clic en **Agregar**.

Índice

Abre el archivo de Ayuda del componente activo de Microsoft Dynamics GP, con la ficha **Índice**. Para buscar información sobre una ventana que no se muestra en ese momento, escriba el nombre de la ventana y haga clic en **Mostrar**.

Acerca de esta ventana

Muestra información general sobre la ventana actual. Para ver temas relacionados y descripciones de los campos, botones y menús de la ventana, elija el vínculo correspondiente en el tema. También puede presionar F1 para mostrar Ayuda acerca de la ventana actual.

Consulta

Abre una ventana de consulta, si la ventana que está visualizando tiene una ventana de consulta. Por ejemplo, si la ventana Mantenimiento chequera está abierta, puede elegir este elemento para abrir la ventana de consulta Chequeras.

Mostrar campos requeridos

Resalta los campos en los que es obligatorio escribir información. Para poder guardar el registro y cerrar la ventana, se debe incluir información en los campos obligatorios. Para cambiar el modo en que se resaltan los campos requeridos, haga clic en menu **Microsoft Dynamics GP** > **Herramientas** > **Configuración** > **Preferencias de usuario** > **Mostrar**, y especifique in color y un estilo de tipo distintos.

Manuales imprimibles

Muestra una lista de manuales en formato .pdf de Adobe Acrobat, que se pueden imprimir o ver.

Cursos de orientación

Otorga acceso a tutoriales en línea que muestran cómo realizar los procedimientos básicos de Microsoft Dynamics GP. En el sitio Web de CustomerSource, se encuentran disponibles tutoriales adicionales.

Novedades

Proporciona información acerca de las mejoras que se incorporaron a Microsoft Dynamics GP desde la última versión.

Microsoft Dynamics GP en línea

Abre una página Web que proporciona vínculos a varios recursos de asistencia al usuario en la Web. Para tener acceso a algunos elementos, se requiere registrarse en un plan de soporte pago.

Opciones de comentarios de clientes

Brinda información sobre cómo participar en el Programa de mejora de la experiencia del cliente a fin de mejorar la calidad, la confiabilidad y el rendimiento de los servicios y el software de Microsoft.

Acceso a la Ayuda en el sitio Web de Flujo de trabajo

Cuando se instala el sistema Flujo de trabajo, se crea un sitio Web de Flujo de trabajo. Este sitio Web está hecho en Office SharePoint Server y se puede acceder a él con Microsoft Internet Explorer®.

Cuando hace clic en el icono de Ayuda de la página Web de Flujo de trabajo, se visualiza el tema de ayuda pertinente a esa página. Puede usar el campo de búsqueda de la página de ayuda para buscar información. También puede hacer clic en el botón con el icono de Inicio para explorar el contenido de la Ayuda.

Envíenos sus comentarios de la documentación

Le agradecemos que comparta con nosotros sus comentarios sobre la utilidad de la documentación de Microsoft Dynamics GP. Si tiene sugerencias específicas o encuentra errores en este manual, envíenos sus comentarios por correo electrónico a la siguiente dirección: bizdoc@microsoft.com.

Nota: Al enviar sugerencias a Microsoft, otorga permiso a dicha compañía para utilizarlas libremente.

Parte 1: Procedimientos iniciales

Esta parte de la documentación brinda información general del proceso de instalación y describe las configuraciones de implementación compatibles. Se incluyen los siguientes capítulos:

- Capítulo 1, "Información general sobre la instalación," describe brevemente el sistema de Flujo de trabajo y proporciona una lista de comprobación de instalación.
- Capítulo 2, "Configuraciones de implementación," ilustra las configuraciones de implementación compatibles y proporciona vínculos a la información de requisitos del sistema.
- Capítulo 3, "Requisitos de red," contiene información acerca de los requisitos de red que se deben cumplir antes de instalar Flujo de trabajo.

Capítulo 1: Información general sobre la instalación

Este capítulo describe brevemente el sistema de Flujo de trabajo y proporciona una lista de comprobación de instalación.

Se incluyen las siguientes secciones:

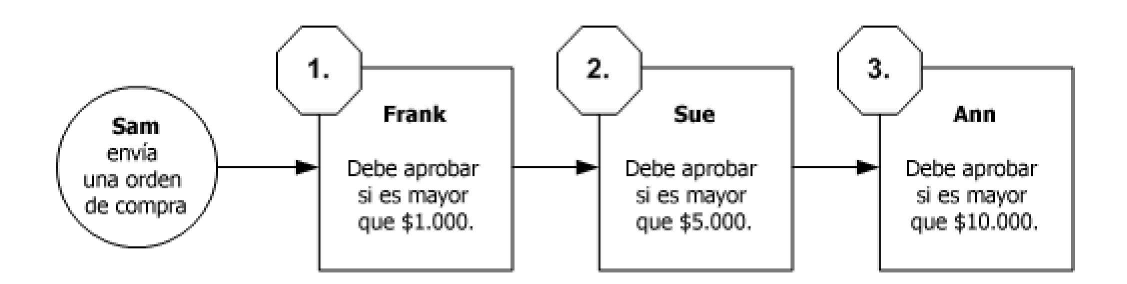
- *¿Qué es Flujo de trabajo?*
- *Cómo interactúan los usuarios con el sistema de Flujo de trabajo*
- *Instalación de componentes de Flujo de trabajo*
- *Lista de comprobación de instalación*

¿Qué es Flujo de trabajo?

Flujo de trabajo es un sistema que usted puede instalar para usar con Microsoft Dynamics GP. El sistema Flujo de trabajo le proporciona la funcionalidad que necesita para crear *flujos de trabajo* individuales o procesos de aprobación.

Un flujo de trabajo es el proceso de aprobación de un documento o lote. Un flujo de trabajo define el modo en que un documento o lote “fluye” a través del sistema para mostrar quién debe aprobarlo y las condiciones necesarias para dicha aprobación.

Por ejemplo: consideremos la siguiente ilustración de un flujo de trabajo para la aprobación de una orden de compra. Este flujo de trabajo muestra quién debe aprobar las órdenes de compra y las condiciones que se requieren para la aprobación. Por ejemplo: supongamos que Sam envía una orden de compra por $2.000. En esta situación, la orden de compra debe ser aprobada por Frank. Si Sam enviase una orden de compra por $8.000, ésta deberá ser aprobada tanto por Frank como por Sue.



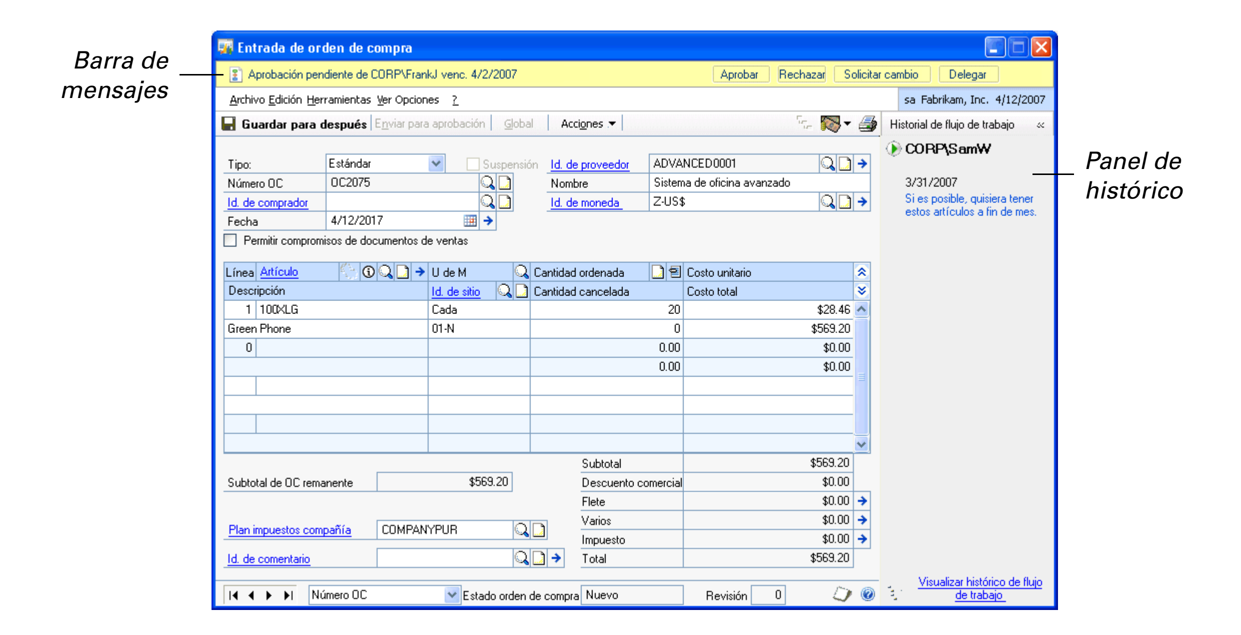
Consulte la Guía del Administrador de Flujo de trabajo para obtener más información acerca de la configuración y el uso del sistema de Flujo de trabajo. La Guía del Administrador de Flujo de trabajo está disponible en el DVD de Microsoft Dynamics GP y en el sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP (http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=79222).

Cómo interactúan los usuarios con el sistema de Flujo de trabajo

Los usuarios pueden interactuar con el sistema de Flujo de trabajo a través de Microsoft Dynamics GP 10.0, Microsoft Office SharePoint Server 2007 y Microsoft Office Outlook® 2007 Professional Edition, Microsoft Office Outlook 2007 Enterprise Edition o Microsoft Office Outlook 2007 Ultimate Edition.

Microsoft Dynamics GP 10.0

La funcionalidad de Flujo de trabajo está disponible en muchas áreas de Microsoft Dynamics GP. Por ejemplo: la ventana Entrada de órdenes de compra permite que un usuario envíe órdenes de compra para su aprobación. Esta ventana tiene una barra de mensajes y un panel de histórico. La barra de mensajes muestra el estado del documento y tiene botones para aprobar o rechazar el documento. El panel de histórico muestra información acerca de las acciones previas realizadas sobre el documento.



Office SharePoint Server 2007

Cuando se instala el sistema Flujo de trabajo, se crea un sitio Web de Flujo de trabajo. El sitio Web está hecho en Office SharePoint Server y se puede acceder a él con Internet Explorer. Los administradores y gerentes de Flujo de trabajo pueden utilizar este sitio Web para configurar el sistema de Flujo de trabajo, crear flujos de trabajo individuales y generar reportes. Los usuarios pueden usar este sitio Web para aprobar documentos y lotes asignados a ellos.

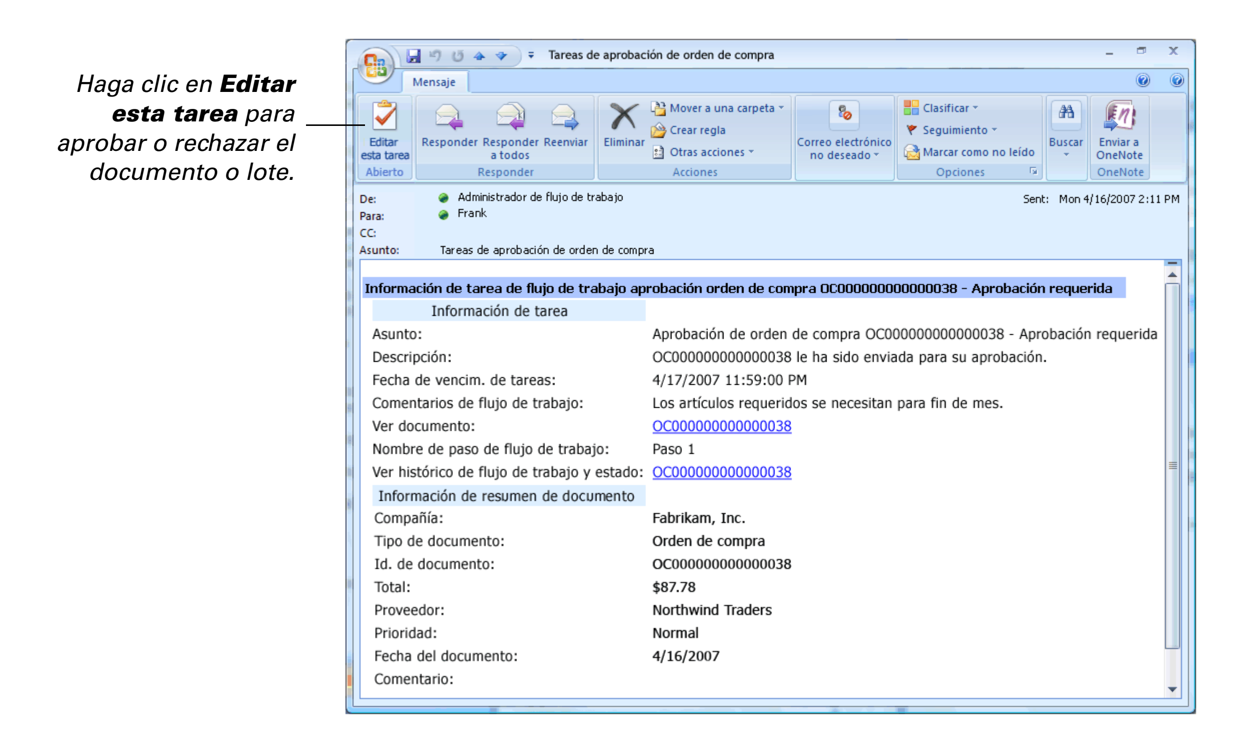
Sitio Web de Flujo de trabajo



Outlook 2007

Cuando se asigna un documento o lote a un usuario para que lo apruebe, se puede enviar un mensaje de correo electrónico a dicho usuario. El mensaje de correo electrónico despliega información acerca del documento o lote y cuenta con un botón **Editar esta tarea**. Cuando el usuario hace clic en este botón, aparece una ventana en la que el usuario podrá aprobar o rechazar el documento o lote.

Haga clic en ***Editar esta tarea*** *para aprobar o rechazar el documento o lote.*



Instalación de componentes de Flujo de trabajo

Cuando instale o actualice Microsoft Dynamics GP 10.0, los componentes de Flujo de trabajo se instalan automáticamente en sus equipos servidor y cliente de Microsoft Dynamics GP.

Debe instalar los componentes de Flujo de trabajo en un servidor Web con Office SharePoint Server. Este manual brinda instrucciones para instalar los componentes de Flujo de trabajo en el servidor Web.

Lista de comprobación de instalación

Para instalar Flujo de trabajo, complete las siguientes tareas en el orden que se muestra.

Tarea	Para obtener más información, consulte...
1. Compruebe si existen instrucciones actualizadas. La información de este manual entró en vigencia en agosto de 2007. Es posible que el manual se actualice cuando exista información nueva disponible. Consulte si existe una versión actualizada de este manual en el sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP.	Sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP (http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=79222)
2. Seleccione una configuración de implementación. Seleccione si desea instalar Flujo de trabajo en configuración de servidor único, aparte o múltiple.	Capítulo 2, "Configuraciones de implementación"
3. Asegúrese de que sus equipos cumplan con los requisitos. Asegúrese de que sus equipos cumplan con los requisitos de hardware y software.	http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=88236
4. Asegúrese de que su red cumpla con los requisitos. Asegúrese de que su red cumpla con los requisitos especificados y de utilizar el protocolo de red requerido.	Capítulo 3, "Requisitos de red"
5. Instale y configure SQL Server. Instale y configure SQL Server en su servidor de componentes de oficina.	Capítulo 4, "Configuración de SQL Server"
6. Instale y configure Microsoft Dynamics GP. Instale y configure Microsoft Dynamics GP en su servidor de componentes de oficina.	Capítulo 5, "Configuración de Microsoft Dynamics GP"
7. Instale el software requerido en su servidor Web. Instale software requerido en su servidor Web, como Web Services for Microsoft Dynamics GP y Office SharePoint Server.	Capítulo 6, "Software requerido"
8. Configure Office SharePoint Server. Configure Office SharePoint Server para ser usado con Flujo de trabajo.	Capítulo 7, "Configuración de Office SharePoint Server"
9. Prepare la instalación de Flujo de trabajo. Verifique que posee los derechos para ejecutar el asistente de instalación de Flujo de trabajo y que se ejecuten los servicios requeridos.	Capítulo 8, "Antes de la instalación"
10. Instale Flujo de trabajo en su servidor Web. Ejecute el asistente de instalación de Flujo de trabajo en su servidor Web.	Capítulo 9, "Instalación"
11. Configure el sistema de Flujo de trabajo. Configure el sistema de Flujo de trabajo y cree flujos de trabajo individuales. Para obtener instrucciones, consulte la Guía del Administrador de Flujo de trabajo, disponible en el DVD de Microsoft Dynamics GP y en el sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP.	Sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP (http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=79222)

Capítulo 2: Configuraciones de implementación

El sistema de Flujo de trabajo se puede implementar con tres configuraciones diferentes. Las siguientes secciones describen las configuraciones y proporcionan vínculos a la información de requisitos del sistema.

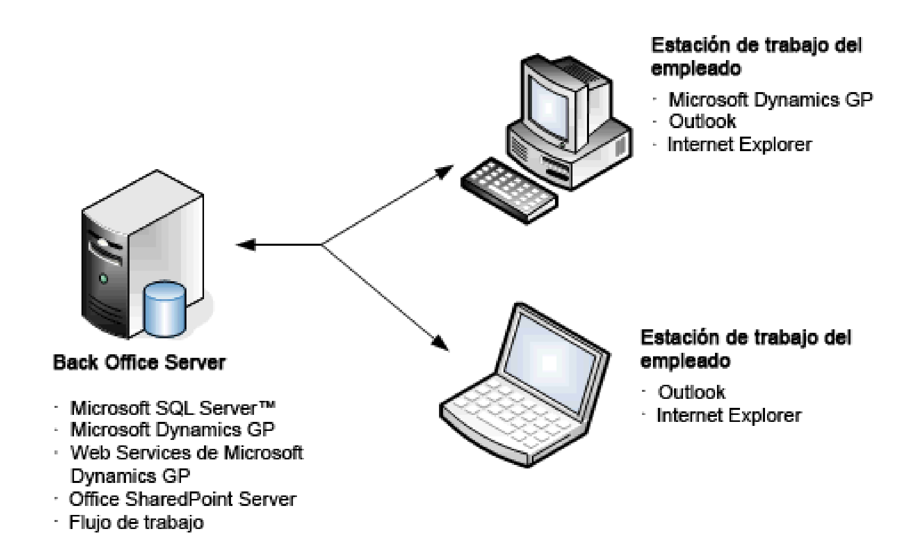
- *Configuración de servidor único*
- *Configuración de servidor Web aparte*
- *Configuración de servidores Web múltiples*

Configuración de servidor único

En una configuración de servidor único, todos los componentes necesarios del lado del servidor (como Microsoft Dynamics GP, Web Services for Microsoft Dynamics GP, Office SharePoint Server y Flujo de trabajo) se instalan en un solo servidor.



Se recomienda esta configuración sólo con propósitos de prueba y demostración. Esta configuración no brinda el mejor nivel de seguridad ni de rendimiento.

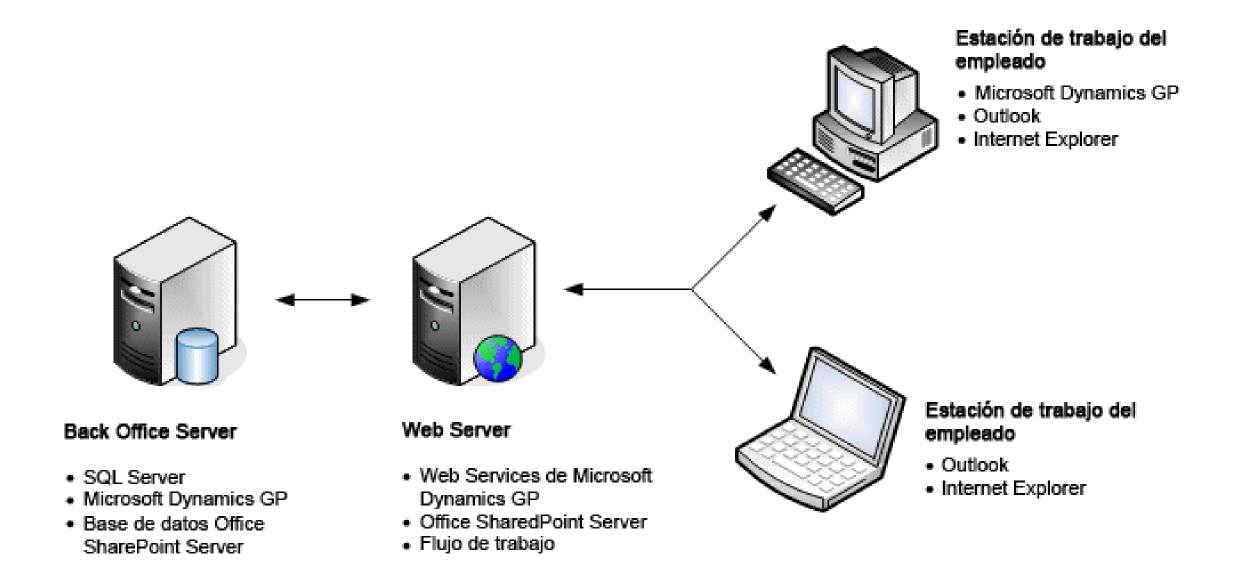


Antes de instalar Flujo de trabajo en esta configuración, asegúrese de que los equipos cumplan con los requisitos del sistema enumerados en http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=88236.

Configuración de servidor Web aparte

La configuración de servidor Web aparte consta de dos servidores. El servidor de los componentes de oficina es el host de sus bases de datos Microsoft Dynamics GP y Office SharePoint Server. El servidor Web es el host de servicios Web de Microsoft Dynamics GP, Office SharePoint Server y Flujo de trabajo.

Esta configuración brinda un mejor nivel de seguridad y rendimiento que la configuración de servidor único.

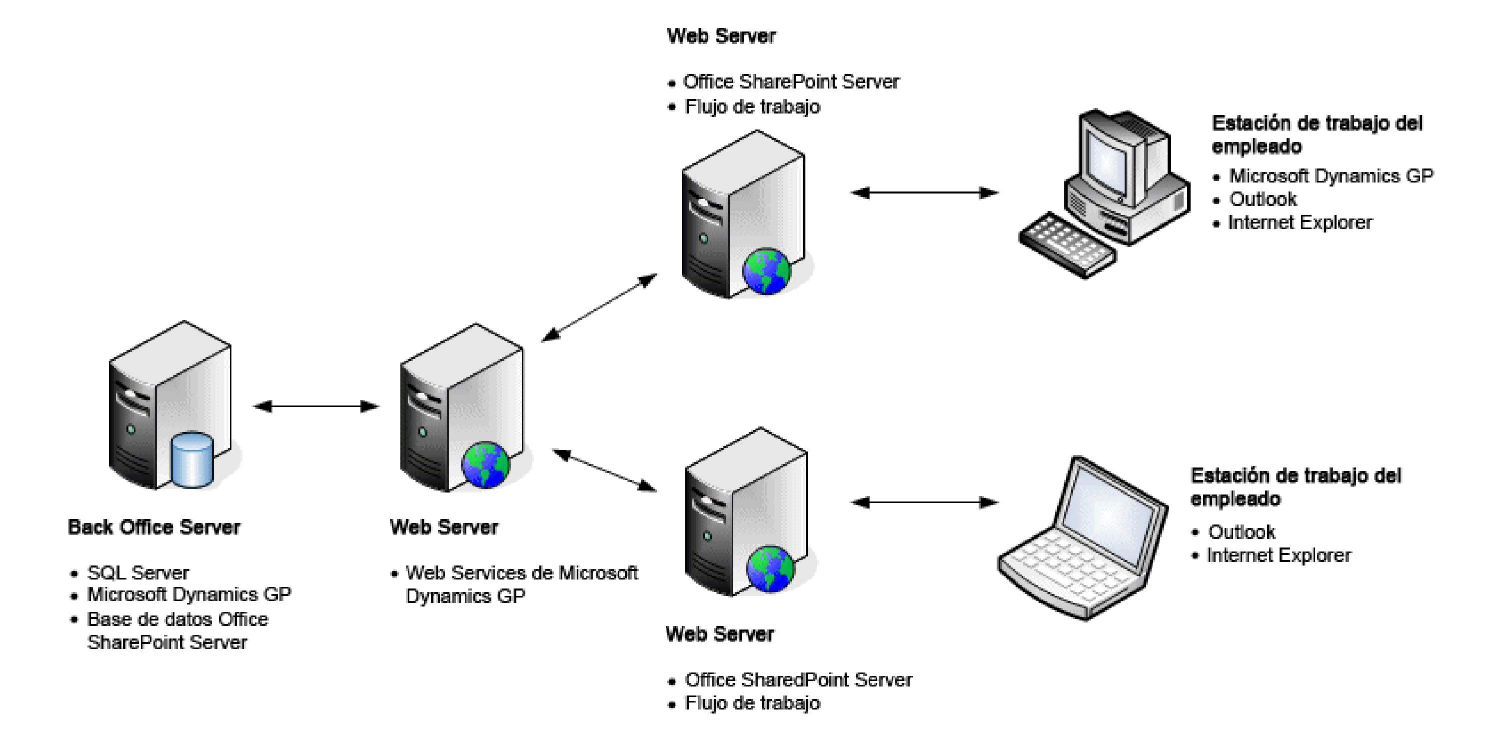


Antes de instalar Flujo de trabajo en esta configuración, asegúrese de que los equipos cumplan con los requisitos del sistema enumerados en http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=88236.

Configuración de servidores Web múltiples

La configuración de servidores Web múltiples consta de un servidor de componentes de oficina y dos o más servidores Web. El servidor de los componentes de oficina es el host de sus bases de datos Microsoft Dynamics GP y Office SharePoint Server. Los servidores Web son los hosts de servicios Web de Microsoft Dynamics GP, Office SharePoint Server y Flujo de trabajo.

De las tres configuraciones descritas en este capítulo, la configuración de servidores Web múltiples brinda el mejor nivel de seguridad y rendimiento.



Antes de instalar Flujo de trabajo en esta configuración, asegúrese de que los equipos cumplan con los requisitos del sistema enumerados en http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=88236.

Capítulo 3: Requisitos de red

Este capítulo contiene información acerca de los requisitos de red que se deben cumplir antes de instalar Flujo de trabajo:

Se incluyen las siguientes secciones:

- *Requisitos del entorno de red*
- *Protocolo*
- *Dominio*

Requisitos del entorno de red

Si desea obtener el mejor rendimiento posible de Flujo de trabajo, asegúrese de que su red cumpla con los siguientes requisitos.

	Mínimo	**Recomendado**
Servidor a servidor	Ethernet 100 Mbps	Ethernet 100 Mbps
Servidor a cliente	Ethernet 10 Mbps	Ethernet 100 Mbps
Usuarios remotos (VPN)	Banda ancha: cable o DSL	Banda ancha: cable o DSL

Protocolo

Se debe ejecutar el protocolo TCP/IP en su red. Para obtener más información acerca de TCP/IP, consulte su documentación de Microsoft Windows®.

Direcciones IP

Cada equipo que utilice deberá contar con una dirección IP (Protocolo de Internet) única asociada. Para obtener más información acerca de las direcciones IP, consulte la documentación de software de protocolos de red.

Resolución de nombres de TCP/IP

Para que cada equipo esté identificado con un nombre de host exclusivo, se debe usar algún tipo de resolución de nombres en la red. La resolución de nombres es un método de identificación de equipos y puede llevarse a cabo empleando un servidor como servidor de nombres de dominio o colocando un archivo de hosts en cada cliente y en cada servidor.

Para obtener más información sobre la resolución de nombres usando un servidor de nombres de dominio o archivos de hosts, consulte al administrador de la red o consulte la documentación del software de protocolos de red.

Dominio

Para utilizar Flujo de trabajo, tanto el servidor Web como el servidor de componentes de oficina y las estaciones de trabajo de los empleados debe pertenecer a un dominio. Además, todos los usuarios de Flujo de trabajo deben contar con cuentas de dominio válidas de Windows.

Un dominio es un grupo de equipos que forman parte de una red y comparten una base de datos de directorio en común. Los dominios se administran como unidades con reglas y procedimientos en común. Cada dominio tiene un nombre exclusivo.

Para obtener información acerca de la configuración y administración de un dominio, consulte su documentación de Windows.

PARTE 2: PREPARACIÓN DEL SERVIDOR DE COMPONENTES DE OFICINA

Parte 2: Preparación del servidor de componentes de oficina

Esta parte de la documentación lo ayudará a configurar SQL Server y Microsoft Dynamics GP en su servidor de componentes de oficina. Se incluyen los siguientes capítulos:

- Capítulo 4, “Configuración de SQL Server,” enumera la ordenación y los métodos de autenticación compatibles.
- Capítulo 5, “Configuración de Microsoft Dynamics GP,” describe los sitios en los que se puede encontrar información acerca de la instalación o actualización de Microsoft Dynamics GP 10.0.

Capítulo 4: Configuración de SQL Server

Este capítulo describe los conceptos de SQL Server que se deben comprender antes de instalar Flujo de trabajo.

Se incluyen las siguientes secciones:

- *Ordenación*
- *Métodos de autenticación*
- *Autenticación de modo mixto*

Ordenación

SQL Server será el host de sus bases de datos de Office SharePoint Server. Las bases de datos de Office SharePoint Server no se pueden instalar en un servidor SQL que utilice una ordenación binaria.

Si su servidor SQL utiliza ordenación binaria, usted podrá crear una nueva instancia de SQL Server con la ordenación 52 (orden de diccionario, no distingue mayúsculas de minúsculas) e instalar las bases de datos de Office SharePoint Server en la nueva instancia. Para obtener más información acerca de instancias y ordenaciones de SQL Server, consulte SQL Server Books Online.



Es posible que se necesite una licencia adicional de SQL Server para crear una nueva instancia. Consulte su contrato de licencia para obtener más información.

Métodos de autenticación

Durante la instalación de Flujo de trabajo, deberá seleccionar el método de autenticación que desea utilizar para conectarse al servidor SQL que es host de sus bases de datos de Microsoft Dynamics GP. Existen dos métodos de autenticación:

Autenticación de confianza de Windows Si selecciona Autenticación de confianza de Windows, asegúrese de que el usuario que ha iniciado sesión en el equipo en el que está instalando Flujo de trabajo cuente con derechos de administrador para el SQL Server de Microsoft Dynamics GP, ya sea como usuario SQL o como parte del grupo de administradores locales en el servidor SQL.

Cuando se conecte a SQL Server con el método de Autenticación de confianza de Windows, no necesitará especificar el ID y la contraseña de inicio de sesión específicos de SQL Server. En cambio, SQL Server lo identificará mediante el ID de usuario de Windows que especificó cuando inició sesión en la red. Luego, SQL Server le permitirá o denegará el acceso de inicio de sesión en función de ese ID de usuario.

Autenticación SQL Si selecciona el método de Autenticación SQL, deberá especificar un ID y una contraseña de inicio de sesión de SQL Server específicos durante la instalación de Flujo de trabajo. SQL Server verificará que exista el ID de inicio de sesión y, luego, permitirá el acceso.

Autenticación de modo mixto

El SQL Server que sirve de host a sus bases de datos de Microsoft Dynamics GP deberá usar la autenticación de modo mixto. La autenticación de modo mixto le permite emplear la Autenticación de confianza de Windows o la Autenticación SQL para acceder a SQL Server.

Emplee los siguientes pasos para configurar SQL Server para que use la autenticación de modo mixto.

Si desea configurar SQL Server 2000 para que use la autenticación de modo mixto:

1. Abra SQL Server Enterprise Manager.
   Inicio > **Todos los programas** > **Microsoft SQL Server** > **Enterprise Manager**

2. Expanda el objeto **Console Root** > **Microsoft** > **SQL Servers** > **SQL Server Group**.

3. Haga clic con el botón derecho en el servidor SQL que incluye sus bases de datos de Microsoft Dynamics GP, y haga clic en **Propiedades**. Se muestra la ventana Propiedades de SQL Server (Configurar).

4. Haga clic en la ficha **Seguridad**.

5. Seleccione la opción **SQL Server y Windows**.

6. Haga clic en **Aceptar**.

Si desea configurar SQL Server 2005 para que use la autenticación de modo mixto:

1. Abra SQL Server Management Studio.
   Inicio > **Todos los programas** > **Microsoft SQL Server 2005** > **SQL Server Management Studio**

2. Especifique la información de conexión para conectar su servidor SQL de Microsoft Dynamics GP. Haga clic en **Conectar**.

3. Haga clic con el botón derecho en el servidor SQL que incluye sus bases de datos de Microsoft Dynamics GP, y haga clic en **Propiedades**. Se muestra la ventana Propiedades del servidor.

4. Seleccione la página **Seguridad**.

5. Seleccione la opción **Modo de autenticación SQL Server y Windows**.

6. Haga clic en **Aceptar**.

Capítulo 5: Configuración de Microsoft Dynamics GP

Antes de poder instalar Flujo de trabajo, deberá instalar o actualizar Microsoft Dynamics GP 10.0. Utilice las siguientes secciones para saber más acerca de la instalación y configuración de Microsoft Dynamics GP.

Instrucciones para instalar y actualizar Microsoft Dynamics GP

Para instalar o actualizar Microsoft Dynamics GP 10.0, consulte los Manuales de instrucciones para instalar o actualizar Microsoft Dynamics GP. Podrá encontrar estos manuales en el sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP (http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=79222).

Cuando instale o actualice Microsoft Dynamics GP 10.0, los componentes de Flujo de trabajo se instalan automáticamente en sus equipos servidor y cliente de Microsoft Dynamics GP.

Utilidades de Microsoft Dynamics GP

Después de instalar Microsoft Dynamics GP, use las utilidades de Microsoft Dynamics GP para crear sus bases de datos de sistema y compañías. Deberá crear la base de datos del sistema y al menos una base de datos de compañías antes de instalar Flujo de trabajo.

Para obtener más información acerca del uso de las utilidades de Microsoft Dynamics GP, consulte el Manual de instrucciones para instalar Microsoft Dynamics GP. Podrá encontrar el manual en el sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP (http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=79222).

PARTE 3: PREPARACIÓN DEL SERVIDOR WEB

Parte 3: Preparación del servidor Web

Esta parte de la documentación lo ayuda a preparar su servidor Web para la instalación de Flujo de trabajo. Se incluyen los siguientes capítulos:

- Capítulo 6, “Software requerido,” enumera el software que debe ser instalado en su servidor Web antes de instalar Flujo de trabajo.
- Capítulo 7, “Configuración de Office SharePoint Server,” explica cómo configurar Office SharePoint Server para usar con Flujo de trabajo.

Capítulo 6: Software requerido

Antes de instalar Flujo de trabajo, debe instalar otro software en su servidor Web. Las secciones siguientes describen este software requerido:

- *Sistema operativo para servidores*
- *Microsoft .NET Framework 2.0*
- *Internet Information Services (IIS) y ASP.NET*
- *extensiones de servicio Web ASP.NET 2.0*
- *Secure Sockets Layer (SSL)*
- *Microsoft .NET Framework 3.0*
- *Microsoft Data Access Components (MDAC)*
- *Servicios Web para Microsoft Dynamics GP*
- *Office SharePoint Server*

Sistema operativo para servidores

Para instalar Flujo de trabajo, su servidor Web debe ejecutar uno de los siguientes sistemas operativos:

- Microsoft Windows Server® 2003
- Microsoft Windows Server 2003 R2

Para obtener más información acerca de sistemas operativos admitidos, consulte la lista de requisitos en http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=88236.

Microsoft .NET Framework 2.0

Microsoft .NET Framework 2.0 debe estar instalado en el servidor Web en el que instalará Flujo de trabajo. Puede descargar e instalar este marco de cuenta desde el sitio Web de Microsoft (http://www.microsoft.com).

Internet Information Services (IIS) y ASP.NET

Internet Information Services (IIS) y ASP.NET deben estar instalados en el servidor Web en el que instalará Flujo de trabajo. Para instalar IIS y ASP.NET, realice los siguientes pasos para Windows Server 2003.

1. En el Panel de control, abra **Agregar o quitar programas**.

2. Haga clic en **Agregar/Quitar Componentes de Windows**. Aparece la ventana Asistente de Componentes de Windows.

3. Seleccione **Servidor de aplicaciones** y haga clic en **Detalles**. Aparecerá la ventana Servidor de aplicaciones.

4. Seleccione las siguientes casillas de verificación:
   - **ASP.NET**
   - **Permitir acceso a la red COM+**
   - **Internet Information Services (IIS)**

5. Seleccione **Internet Information Services (IIS)** y haga clic en **Detalles**. Aparece la ventana Internet Information Services (IIS).

6. Seleccione la casilla de verificación **Servicio SMTP**. Haga clic **Aceptar** para cerrar la ventana Internet Information Services (IIS).

7. Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana Servidor de aplicaciones.

8. Haga clic en **Siguiente** en la ventana del Asistente de Componentes de Windows. Cuando haya finalizado el proceso de instalación, haga clic en **Finalizar**..

extensiones de servicio Web ASP.NET 2.0

Después de haber instalado Microsoft .NET Framework 2.0 e IIS, verifique que estén permitidas las extensiones de servicio Web ASP.NET 2.0. Lleve a cabo los siguientes pasos en su servidor Web.

1. Abra el Administrador de Internet Information Services (IIS).
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **Administrador de Internet Information Services (IIS)**

2. En el panel izquierdo de la consola, haga clic en el signo más (+) junto al nombre de su servidor Web.

3. Seleccione la carpeta **Extensiones de servicio Web**.

4. En el panel derecho de la consola, verifique que ASP.NET 2.0 tenga el estado Permitido. Si no es así, seleccione **ASP.NET 2.0** y haga clic en **Permitir**.

Secure Sockets Layer (SSL)

Secure Sockets Layer (SSL) es recomendable, pero no es un requisito, para el sitio Web de Flujo de trabajo. SSL es un protocolo que permite a los servidores Web y a los clientes comunicarse de manera más segura a través del uso de encriptación. Cuando no se usa SSL, los datos enviados entre el cliente y el servidor son vulnerables para cualquiera con acceso a la red.

Para implementar SSL, debe instalar un certificado y una clave privada en su servidor Web. Para obtener más información acerca de la implementación de SSL, consulte la Guía de operaciones de IIS, disponible en Microsoft TechNet (http://technet.microsoft.com).



Si implementa SSL, debe crear una aplicación Web manualmente para Flujo de trabajo. Para obtener más información, consulte *Crear una aplicación Web para Flujo de trabajo (opcional) en la página 38.*

Microsoft .NET Framework 3.0

Microsoft .NET Framework 3.0 debe estar instalado en el servidor Web en el que instalará Flujo de trabajo. Puede descargar e instalar este marco de cuenta desde el sitio Web de Microsoft (http://www.microsoft.com).

Microsoft Data Access Components (MDAC)

Microsoft Data Access Components debe estar instalado en el servidor Web en el que instalará Flujo de trabajo. Puede descargar e instalar estos componentes del sitio Web de Microsoft (http://www.microsoft.com).

Servicios Web para Microsoft Dynamics GP

Servicios Web para Microsoft Dynamics GP debe estar instalado en un servidor Web en su red. Como se explicó en el Capítulo 2, "Configuraciones de implementación," puede instalar Servicios Web para Microsoft Dynamics GP en el servidor Web que usará para Flujo de trabajo o en otro servidor Web.

Antes de la instalación

Durante la instalación de Servicios Web para Microsoft Dynamics GP, se le pedirá que seleccione un sitio Web para usar para los servicios Web. Si está instalando los servicios Web en un servidor que sirve de host a otras aplicaciones basadas en Web, como Office SharePoint Server, se recomienda crear un sitio Web nuevo específicamente para los servicios Web. Cree este sitio Web antes de instalar los servicios Web.

Para obtener información acerca de cómo crear un sitio Web, consulte la documentación de Internet Information Services (IIS).

Instrucciones para la instalación

Para instalar Servicios Web para Microsoft Dynamics GP, siga las instrucciones de la Guía de instalación y administración de Servicios Web. Este manual se encuentra disponible en el DVD de Microsoft Dynamics GP.

Office SharePoint Server

Office SharePoint Server debe estar instalado en el servidor Web en el que instalará Flujo de trabajo. Para obtener información acerca de la instalación y configuración de Office SharePoint Server, consulte el Capítulo 7, "Configuración de Office SharePoint Server."

Capítulo 7: Configuración de Office SharePoint Server

Este capítulo explica cómo instalar y configurar Office SharePoint Server para usarlo con Flujo de trabajo.



Este capítulo sólo brinda información acerca de Office SharePoint Server en referencia con la instalación de Flujo de trabajo. Para obtener información completa acerca de los conceptos y procedimientos de configuración de Office SharePoint Server, consulte la documentación de Office SharePoint Server.

Crear cuentas de usuario para Office SharePoint Server

Deberá crear las siguientes cuentas de usuario de dominio para Office SharePoint Server. Office SharePoint Server emplea estas cuentas para iniciar servicios, ejecutar procesos y conectarse con las bases de datos de SharePoint.

Para obtener más información acerca de cuentas administrativas y de servicio para Office SharePoint Server, consulte la biblioteca técnica Office SharePoint Server Technical Library en Microsoft TechNet (http://technet.microsoft.com).

Cuenta de usuario de dominio	Descripción	Utilice esta cuenta cuando...
Cuenta de usuario 1	Esta cuenta se usará de varios modos: • Se usará para tener acceso a los datos de la base de datos de la configuración de Office SharePoint Server. • Se usará para ejecutar el servicio SharePoint Services Timer de Windows. • Funcionará como la identidad del grupo de aplicaciones de SharePoint Central Administration.	*Ejecutar el asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies* en la página 32
Cuenta de usuario 2	Esta cuenta funcionará como la identidad del grupo de aplicaciones del prestador de servicios compartidos (SSP).	*Crear una aplicación Web para el prestador de servicios compartidos* en la página 35
Cuenta de usuario 3	Esta cuenta se utilizará para ejecutar el prestador de servicios compartidos (SSP).	*Crear el prestador de servicios compartidos* en la página 36
Cuenta de usuario 4	Esta cuenta funcionará como la identidad del grupo de aplicaciones de Flujo de trabajo.	*Crear una aplicación Web para Flujo de trabajo (opcional)* en la página 38



Estas cuentas deben ser cuentas de servicio dedicadas. Estas cuentas no deben formar parte de un proceso de flujo de trabajo. Por ejemplo, no use estas cuentas cuando especifique un administrador, gerente, originador o aprobador de Flujo de trabajo.

Instalar Office SharePoint Server

Emplee los siguientes pasos para instalar Office SharePoint Server en su servidor Web.

1. Inserte el DVD de Office SharePoint Server en el equipo de servidor Web. Debería aparecer la pantalla de instalación de Office SharePoint Server. Si la pantalla no aparece en forma automática, explore el contenido del DVD y haga doble clic en el archivo **Setup.exe**.

2. Haga clic en la opción de instalación **Avanzada**.

3. Se muestra la ficha **Tipo de servidor**. Seleccione la opción **Completa**.

4. Haga clic en la ficha **Ubicación del archivo**. Especifique las carpetas en las que desee instalar los archivos de Office SharePoint Server. Puede aceptar las ubicaciones predeterminadas o hacer clic en **Explorar** para seleccionar otras ubicaciones.

5. Haga clic en la ficha **Comentarios**. Indique si desea participar del Programa de Mejora de la Experiencia del Cliente.

6. Haga clic en **Instalar ahora** para instalar Office SharePoint Server.

7. Una vez finalizada la instalación, aparecerá la última ventana del asistente de la instalación. Seleccione la casilla de verificación **Ejecutar el asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies en este momento**. Haga clic en **Cerrar**.

8. Siga las instrucciones que figuran en *Ejecutar el asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies* en la página 32 para ejecutar el asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies.

Ejecutar el asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies

Emplee los siguientes pasos para ejecutar el asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies.

1. Si sólo instaló Office SharePoint Server, se mostrará el asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies. Si esto no sucede, puede iniciar el asistente haciendo clic en **Inicio** > **Herramientas administrativas** > **Asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies**.

2. En la ventana de bienvenida a SharePoint Products and Technologies, haga clic en **Siguiente**.

3. Aparecerá un cuadro de diálogo que indica que es posible que se necesite iniciar o reiniciar los servicios. Haga clic en **Sí** para continuar.

4. Aparecerá la ventana Conectarse a un conjunto de servidores. Haga clic en la opción **No, deseo crear un conjunto de servidores nuevo**. Haga clic en **Siguiente**.

5. Aparecerá la ventana Especificar las opciones de la bases de datos de configuración. Especifique la siguiente información.

Campo	Qué se debe especificar
Servidor de base de datos	Escriba el nombre del servidor SQL que será el host de la base de datos de configuración de SharePoint.
Nombre de la base de datos	Escriba un nombre para la base de datos de configuración de SharePoint; o bien, acepte el nombre predeterminado.
Nombre de usuario	Escriba el nombre de la cuenta de usuario que creó para la "cuenta de usuario 1" en *Crear cuentas de usuario para Office SharePoint Server* en la página 31.
Contraseña	Escriba la contraseña de la cuenta de usuario que creó para la "cuenta de usuario 1" en *Crear cuentas de usuario para Office SharePoint Server* en la página 31.

Haga clic en **Siguiente**.

6. Aparecerá la ventana Configurar la aplicación Web SharePoint Central Administration. Si desea que el sitio Web de SharePoint Central Administration utilice un número de puerto en particular, seleccione la casilla de verificación **Especificar número de puerto** y escriba el número de puerto.

7. Elija la autenticación**NTLM** o la autenticación **Negociar (Kerberos)**. A menos que tenga alguna necesidad específica para utilizar la autenticación Kerberos, deberá elegir la autenticación NTLM. Para obtener más información acerca de cómo ejecutar Office SharePoint Server con autorización Kerberos, consulte el artículo número 832769 de Microsoft Knowledge Base. (Vaya a http://support.microsoft.com y busque el artículo número 832769.)

   Si emplea la autenticación Kerberos, su administrador de dominio deberá configurar un nombre principal de servicios (Service Principal Name, SPN) para el dominio que funciona como identidad del grupo de aplicaciones. Para obtener más información, consulte *Configurar un nombre principal de servicios* en la página 39.

   Haga clic en **Siguiente**.

8. Aparecerá la ventana de Finalización del Asistente de Configuración de SharePoint Products and Technologies. Revise sus opciones de configuración y haga clic en **Siguiente**.

9. Una vez finalizada la configuración, haga clic en **Finalizar** para cerrar el asistente.

   Se abrirá el explorador Web y se mostrará el sitio Web de SharePoint Central Administration. Deberá emplear este sitio para realizar muchos de los procedimientos de este capítulo.

Instalar revisiones

Antes de instalar Flujo de trabajo, instale las siguientes revisiones en el servidor Web mediante la ejecución de Office SharePoint Server.

Revisión de Windows Workflow Foundation Esta revisión resuelve problemas relacionados con el escalamiento de tareas. Si desea descargar e instalar esta revisión, diríjase al Centro de Descargas de Microsoft (http://www.microsoft.com/downloads) y busque **KB932394**.

Revisión de Office SharePoint Server Esta revisión resuelve problemas que ocurren cuando se envían múltiples documentos para aprobar desde una lista o cuando desactiva un flujo de trabajo. Si desea obtener más información sobre esta revisión, diríjase al sitio Web de Ayuda y soporte técnico de Microsoft (http://support.microsoft.com) y busque el artículo de Knowledge Base **934790**. Si desea obtener esta revisión, contáctese con los Servicios de soporte técnico al cliente de Microsoft. Si desea obtener una lista completa de los números telefónicos de los Servicios de soporte técnico al cliente de Microsoft e información sobre los costos de soporte, visite http://support.microsoft.com/contactus/?ws=support.

Iniciar servicios

Una vez que haya instalado Office SharePoint Server y ejecutado el asistente de configuración de SharePoint Products and Technologies, deberá iniciar los servicios de Office SharePoint Server. Los servicios que necesita iniciar dependen de la topología de su servidor y de la función de servidor que seleccione.

1. Abra SharePoint Central Administration.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **SharePoint 3.0 Central Administration**

2. Haga clic en la ficha **Operaciones**.

3. En el título **Topología y servicios**, haga clic en **Servicios en servidor**. Se muestra la página Servicios en servidor:<Nombre del servidor>.

4. Seleccione una función de servidor. Para obtener información acerca de estas funciones, consulte la documentación de Office SharePoint Server.

5. En la tabla Servicios, verifique que el servicio de aplicación Web de Windows SharePoint Services Web Application tenga el estado de Iniciado. De no ser así, haga clic en el vínculo **Iniciar**.

   Es posible que se necesiten otros servicios, según la función de servidor que seleccionó. Para obtener más información acerca de estos servicios, consulte la documentación de Office SharePoint Server.

Crear una aplicación Web para el prestador de servicios compartidos

Office SharePoint Server utiliza un prestador de servicios compartidos a fin de compartir recursos para servicios compartidos. Los SSP proporcionan las bases de datos, servicios Web y las páginas de administración para servicios compartidos.

Como parte de la configuración de Office SharePoint Server, deberá crear un SSP. Sin embargo, antes de crear un SSP, deberá crear una aplicación Web que será host de un sitio de administración para el SSP. Emplee los siguientes pasos para crear la aplicación Web.

1. Abra SharePoint Central Administration.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **SharePoint 3.0 Central Administration**

2. Haga clic en la ficha **Administración de aplicaciones**.

3. En el título **Administración de la aplicación Web SharePoint**, haga clic en **Crear o extender aplicación Web**. Aparecerá la página Crear o extender aplicación Web.

4. Haga clic en **Crear una aplicación Web nueva**. Aparecerá la página Crear aplicación Web nueva.

5. Indique si desea utilizar un sitio Web IIS existente o crear uno nuevo.

   - Si opta por utilizar un sitio Web IIS existente, seleccione el sitio que desee utilizar.

   - Si opta por crear un sitio Web IIS nuevo, escriba una descripción para dicho sitio.

6. En la sección **Configuración de seguridad**, seleccione las opciones de seguridad para la aplicación Web.

7. En la sección **Grupo de aplicaciones**, seleccione la opción **Crear un grupo de aplicaciones nuevo** y escriba un nombre para dicho grupo. Por ejemplo: es posible que desee nombrar *DynamicsWorkflowSSP* al grupo de aplicaciones.



En caso de falla de una aplicación Web, también suele fallar el grupo de aplicaciones. Si tiene pensado instalar otras aplicaciones Web en este servidor, le recomendamos que las asigne a grupos de aplicaciones aparte. De ese modo, evitará que una falla en la aplicación Web genere fallas en otra aplicación Web.

8. Seleccione la opción **Configurable** y escriba un nombre de cuenta de usuario y una contraseña de dominio. La cuenta de usuario funcionará como identidad del grupo de aplicaciones de esta aplicación Web. (Debe especificar la cuenta que creó para la “cuenta de usuario 2” en *Crear cuentas de usuario para Office SharePoint Server*.) Asegúrese de ingresar la información de la cuenta en formato dominio\nombre de usuario.

9. Verifique que el nombre de la base de datos y el resto de la información de la página sean correctos y haga clic en **Aceptar**. Una vez finalizado el proceso, se mostrará la página Aplicación creada.

Crear el prestador de servicios compartidos

Emplee los siguientes pasos para crear un prestador de servicios compartidos (SSP).

1. Abra SharePoint Central Administration.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **SharePoint 3.0 Central Administration**

2. Haga clic en **Administración de servicios compartidos** en Inicio rápido. Se muestra la página Administrar los servicios compartidos de este conjunto.

3. Haga clic en **SSP nuevo**. Se muestra la página Nuevo prestador de servicios compartidos.

4. En la sección **Nombre del SSP**, haga lo siguiente:

   - En el campo **Nombre del SSP**, escriba un nombre para el SSP nuevo como, por ejemplo, *DynamicsWorkflowSSP*.

   - En la lista **Aplicación Web**, seleccione la aplicación Web que será host de un sitio de administración para el SSP nuevo. (Deberá seleccionar la aplicación Web que creó en *Crear una aplicación Web para el prestador de servicios compartidos* en la página 35.)

     El campo **URL del sitio de administración del SSP**se llena automáticamente con la URL de administración.

5. En la sección **Ubicación de mi sitio**, haga lo siguiente:

   - En la lista **Aplicación Web**, seleccione la aplicación Web que será host de los sitios personales y las páginas de perfil. Si se necesita una nueva aplicación Web, seleccione el vínculo **Crear una nueva aplicación Web**.



Le recomendamos que utilice una aplicación Web distinta de la que usó para el sitio de administración del SSP, a fin de poder realizar una copia de seguridad y restaurar Mis Sitios en forma independiente.

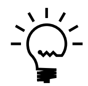
   - El campo **URL de ubicación de Mi Sitio** se llena automáticamente con la URL de Mis Sitios. Si desea ubicar Mis Sitios en una ubicación distinta a la raíz, cambie la URL relativa que figura en el campo **URL relativa**.

6. En la sección **Credenciales de servicios SSP**, escriba un nombre de cuenta de usuario de dominio y una contraseña. Esta cuenta de usuario será utilizada por los servicios Web SSP para establecer comunicaciones y por el servicio de temporizador SSP para ejecutar trabajos. (Debe especificar la cuenta que creó para la “cuenta de usuario 3” en *Crear cuentas de usuario para Office SharePoint Server*.) Asegúrese de ingresar la información de la cuenta en formato dominio\nombre de usuario.

7. En la sección **Base de datos SSP**, haga lo siguiente:

   - En el campo **Servidor de base de datos**, escriba el nombre de su servidor de base de datos.

   - En el campo **Nombre de la base de datos**, escriba el nombre de la base de datos SSP.



Se recomienda usar la base de datos predeterminada en la mayoría de los casos.

- En el área del campo **Autenticación de base de datos**, seleccione Autenticación Windows o Autenticación SQL.

8. En la sección **Base de datos de búsqueda**, haga lo siguiente:

    - En el campo **Servidor de base de datos**, escriba el nombre de su servidor de base de datos.
    - En el campo **Nombre de la base de datos**, escriba el nombre de la base de datos de búsqueda.



Se recomienda usar la base de datos predeterminada en la mayoría de los casos.

- En el área del campo **Autenticación de base de datos**, seleccione Autenticación Windows o Autenticación SQL.

9. En la sección **Servidor de índice**, haga lo siguiente:

    - En la lista **Servidor de índice**, seleccione un servidor de índice.
    - En el campo **Ruta para la ubicación del archivo índice**, especifique la ruta para el servidor de índice en el que se ubicarán los índices.

10. En la sección **SSL para Servicios Web**, seleccione **Sí** si desea utilizar Secure Sockets Layer (SSL) para proteger las comunicaciones hacia y desde servicios Web.

11. Haga clic en **Aceptar**.

Otorgar permisos para administrar perfiles de usuario SSP

El usuario que ejecuta el asistente para la instalación de Flujo de trabajo tiene permiso para administrar perfiles de usuario SSP. Emplee los siguientes pasos para otorgarle permiso para **Administrar perfiles de usuario** a ese usuario.

1. Abra SharePoint Central Administration.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **SharePoint 3.0 Central Administration**

2. En Inicio rápido, haga clic en el SSP que creó en *Crear el prestador de servicios compartidos* en la página 36. Se muestra el sitio Web Administración de servicios compartidos: <Nombre del SSP>.

3. En el título **Perfiles de usuario y Mis Sitios** , haga clic en **Personalización de permisos de servicios**. Se muestra la página Administrar permisos: Derechos de servicios compartidos.

4. Haga clic en **Agregar usuarios/grupos**. Se muestra la página Agregar usuarios/grupos: Derechos de servicios compartidos.

5. En el campo **Usuarios/Grupos**, especifique alguna de las siguientes opciones:

- El nombre del usuario que ejecutará el asistente para instalación de Flujo de trabajo.

  —o bien—

- Un nombre de grupo de Office SharePoint Server. El usuario que ejecutará el asistente para la instalación de Flujo de trabajo debe ser miembro del grupo que especifique.

6. Seleccione la casilla de verificación **Administrar perfiles de usuario**.

7. Haga clic en **Guardar**.

Crear una aplicación Web para Flujo de trabajo (opcional)

Se debe crear una aplicación Web para que sea host del sitio Web de Flujo de trabajo. Tiene la opción de crear la aplicación Web en este momento; o bien, puede optar por que el programa de instalación de Flujo de trabajo la cree por usted.

Si desea que la aplicación Web de Flujo de trabajo use autenticación Kerberos, deberá crear la aplicación Web manualmente.



Si ha implementado SSL, deberá crear una aplicación Web para Flujo de trabajo manualmente.

1. Abra SharePoint Central Administration.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **SharePoint 3.0 Central Administration**

2. Haga clic en la ficha **Administración de aplicaciones**.

3. En el título **Administración de la aplicación Web SharePoint**, haga clic en **Crear o extender aplicación Web**. Aparecerá la página Crear o extender aplicación Web.

4. Haga clic en **Crear una aplicación Web nueva**. Aparecerá la página Crear aplicación Web nueva.

5. Indique si desea utilizar un sitio Web IIS existente o crear uno nuevo.

   - Si opta por usar un sitio Web IIS existente, seleccione el sitio que desee utilizar.



   *Si se instala Business Portal for Microsoft Dynamics GP en este servidor Web, **no** seleccione el sitio Web IIS en el que esté instalado Business Portal. Business Portal y Flujo de trabajo no pueden usar el mismo sitio Web.*

   - Si opta por crear un sitio Web IIS nuevo, escriba una descripción para dicho sitio.

6. En la sección **Configuración de seguridad**, seleccione las opciones de seguridad para la aplicación Web.

7. En la sección **Grupo de aplicaciones**, seleccione la opción **Crear un grupo de aplicaciones nuevo** y escriba un nombre para dicho grupo. Por ejemplo: es posible que desee nombrar *Flujo de trabajo* al grupo de aplicaciones.



En caso de falla de una aplicación Web, también suele fallar el grupo de aplicaciones. Si tiene pensado instalar otras aplicaciones Web en este servidor, le recomendamos que las asigne a grupos de aplicaciones aparte. De ese modo, evitará que una falla en la aplicación Web genere fallas en otra aplicación Web.

8. Seleccione la opción **Configurable** y escriba un nombre de cuenta de usuario y una contraseña de dominio. La cuenta de usuario funcionará como la identidad del grupo de aplicaciones de esta aplicación Web. (Debe especificar la cuenta que creó para la "cuenta de usuario 4" en *Crear cuentas de usuario para Office SharePoint Server*.) Asegúrese de ingresar la información de la cuenta en formato dominio\nombre de usuario.

9. Verifique que el nombre de la base de datos y el resto de la información de la página sean correctos y haga clic en **Aceptar**. Una vez finalizado el proceso, se mostrará la página Aplicación creada.

Configurar un nombre principal de servicios

Si se configuró la aplicación Web Flujo de trabajo para que use la autenticación Kerberos, su administrador de dominio deberá configurar un nombre principal de servicios (Service Principal Name, SPN) para el dominio que funciona como identidad del grupo de aplicaciones. Los SPN son identificadores únicos para servicios que se ejecutan en servidores. Todos los servicios que emplean la autenticación Kerberos deberán tener un SPN para que los clientes puedan identificar el servicio en la red.

Use la herramienta de línea de comando Setspn.exe para configurar un SPN. Podrá obtener la herramienta descargándola de Herramientas de Soporte para Windows Server 2003 del Centro de Descargas de Microsoft (http://www.microsoft.com/downloads).

Para obtener información acerca de cómo usar la herramientas Setspn.exe, consulte la Referencia técnica de Windows Server 2003 en Microsoft TechNet (http://technet.microsoft.com).

Definir una ruta administrada (opcional)

Si opta por no crear una aplicación Web para Flujo de trabajo (según lo descrito en Crear una aplicación Web para Flujo de trabajo (opcional) en la página 38), omita esta sección.

Cuando ejecute el asistente para la instalación de Flujo de trabajo, se le pedirá que seleccione una ruta administrada. Las rutas administradas especifican qué rutas del espacio de nombre de la URL de una aplicación Web son administradas por los servicios Windows SharePoint Services.

En forma predeterminada, se selecciona la ruta administrada /sites en el asistente para la instalación de Flujo de trabajo. Esto quiere decir que la URL predeterminada del sitio Web de Flujo de trabajo es:

http://ServerName/sites/DynamicsGPWorkflow

Si desea que el sitio Web de Flujo de trabajo use otra ruta administrada, emplee los siguientes pasos para definir la ruta administrada. A continuación, podrá seleccionar la ruta administrada cuando ejecute el asistente para la instalación de Flujo de trabajo.

1. Abra SharePoint Central Administration.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **SharePoint 3.0 Central Administration**

2. Haga clic en la ficha **Administración de aplicaciones**.

3. En el título **Administración de la aplicación Web SharePoint Web Application**, haga clic en **Definir rutas administradas**. Se muestra la página Definir rutas administradas.

4. Si el nombre de la aplicación Web de Flujo de trabajo no aparece en el campo **Aplicación Web**, haga clic en la flecha abajo para cambiar la aplicación Web.

5. En el campo **Ruta**, escriba un nombre para la nueva ruta administrada.

6. En la lista **Tipo**, seleccione alguna de las siguientes opciones:

   Inclusión de caracteres comodines Seleccione esta opción si desea que los servicios Windows SharePoint Services administren todos los sitios de esta ruta administrada.

   Inclusión explícita Seleccione esta opción si desea que los servicios Windows SharePoint Services administren sólo el sitio que se especifica en la ruta. Los sitios subordinados a la ruta especificada no serán administrados por los servicios Windows SharePoint Services.

7. Haga clic en **Aceptar**.

PARTE 4: INSTALACIÓN DE FLUJO DE TRABAJO

Parte 4: Instalación de Flujo de trabajo

Esta parte de la documentación explica cómo ejecutar el asistente para la instalación de Flujo de trabajo. Se incluyen los siguientes capítulos:

- Capítulo 8, "Antes de la instalación," explica los derechos de usuario que se necesitan para ejecutar el asistente para la instalación de Flujo de trabajo. También se incluye información acerca de cómo iniciar los servicios requeridos.
- Capítulo 9, "Instalación," proporciona instrucciones detalladas para ejecutar el asistente para la instalación de Flujo de trabajo.
- Capítulo 10, "Mantenimiento," explica cómo reparar archivos de Flujo de trabajo y quitar el programa del servidor Web.

Capítulo 8: Antes de la instalación

Antes de iniciar el asistente de instalación de Flujo de trabajo, realice las siguientes tareas:

- *Verifique si cuenta con derechos de acceso para instalar*
- *Iniciar servicios*

Verifique si cuenta con derechos de acceso para instalar

Para ejecutar el asistente de instalación de Flujo de trabajo, deberá haber iniciado sesión en el equipo del servidor Web como usuario de dominio con los siguientes derechos de acceso.

Derechos de administrador en el servidor Su cuenta de usuario de dominio debe pertenecer al grupo de administradores del servidor Web en el que se instalará Flujo de trabajo.

Derechos de administrador para SQL Server Durante la instalación, se le indicará que especifique la información de conexión de SQL Server.

- Si desea conectarse a SQL Server con el método de Autenticación de confianza de Windows, deberá iniciar sesión en el servidor Web con un ID de inicio de sesión de Windows que cuente con derechos administrativos para SQL Server.

- Si desea conectarse a SQL Server con la Autenticación SQL, deberá ingresar un ID y una contraseña de inicio de sesión como administrador de SQL Server durante la instalación.

Administrador de Dynamics Security Admin Service Deberá ser administrador de Dynamics Security Admin Service.

Permiso para administrar perfiles de usuario SSP Deberá tener permiso para administrar perfiles de usuario SSP. Para obtener más información, consulte *Otorgar permisos para administrar perfiles de usuario SSP* en la página 37.

Iniciar servicios

Si desea ejecutar el asistente de instalación de Flujo de trabajo, se deberán estar ejecutando los siguientes servicios:

- Windows SharePoint Services Administration
- Windows SharePoint Services Timer

Emplee los siguientes pasos para iniciar un servicio:

1. Abra la ventana Servicios.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **Servicios**

2. Haga clic con el botón derecho en el servicio y elija **Propiedades**. Se muestra la ventana <Nombre del servicio> Propiedades.

3. En la lista **Tipo de inicio** , seleccione **Automático**. Haga clic en **Aceptar**.

4. Si el servicio no tiene estado de Iniciado, haga clic con el botón derecho en el servicio y elija **Iniciar**.

Capítulo 9: Instalación

Este capítulo contiene los procedimientos que deberá seguir para ejecutar el asistente de instalación de Flujo de trabajo y verificar la instalación.

Se incluyen las siguientes secciones:

Instalar Flujo de trabajo

Emplee los siguientes pasos para instalar Flujo de trabajo en su servidor Web. Como es el usuario que instala Flujo de trabajo, se convertirá en el primer administrador de Flujo de trabajo.

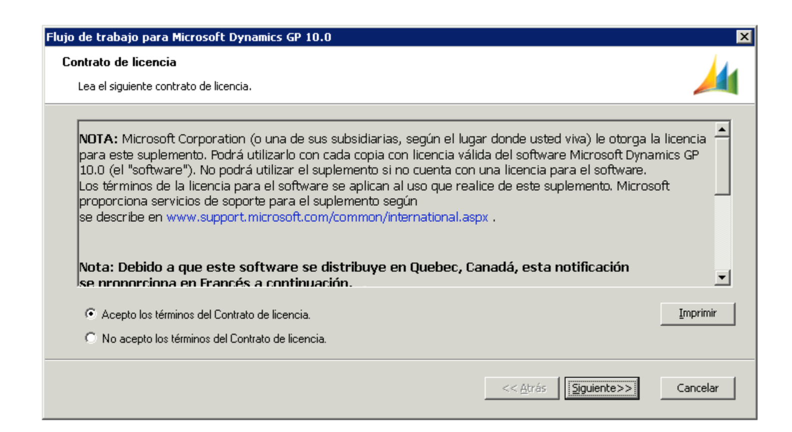
1. Inserte el DVD de Microsoft Dynamics GP en la unidad de DVD de su equipo de servidor Web. Debería aparecer la pantalla de instalación de Microsoft Dynamics GP. Si la pantalla no aparece en forma automática, explore el contenido del DVD y haga doble clic en el archivo **Setup.exe**.



*Debe instalar Flujo de trabajo ejecutando **Setup.exe** en el DVD.*

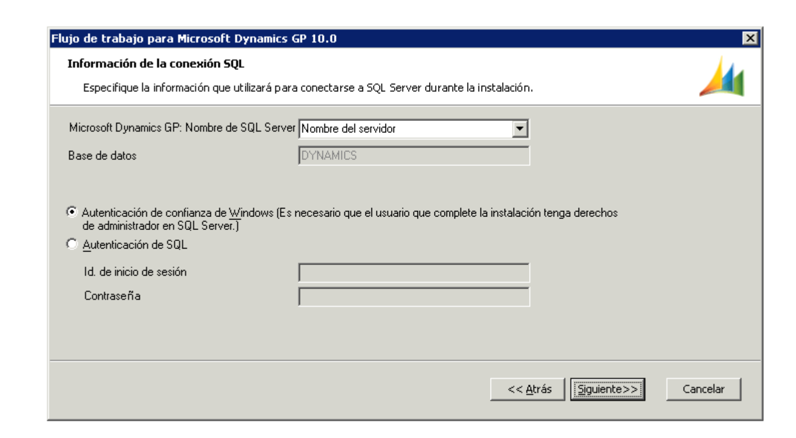
2. Haga clic en **Flujo de trabajo** > **Instalar**.

3. Aparecerá la ventana del Contrato de licencia.



Lea los términos y condiciones y luego seleccione **Acepto los términos del Contrato de licencia**. Haga clic en **Siguiente**.

4. Aparecerá la ventana Información de la conexión SQL.

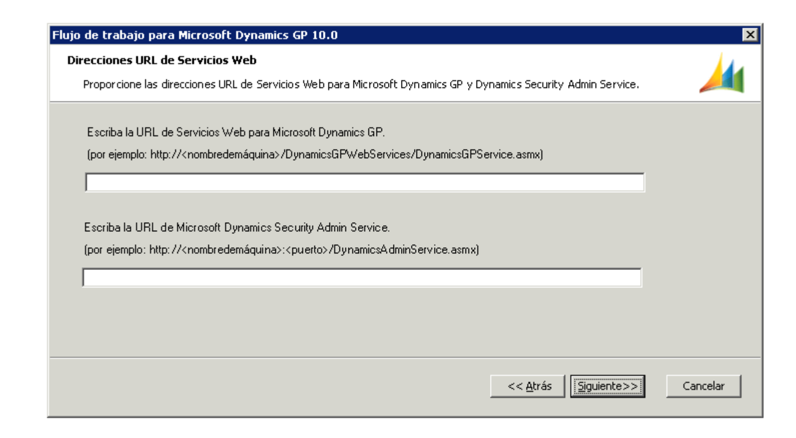


Escriba el nombre del servidor que contiene sus bases de datos de Microsoft Dynamics GP.

Seleccione el tipo de autenticación que se debería utilizar al crear las tablas y objetos SQL que utilizará Flujo de trabajo. Estas credenciales se utilizarán *sólo durante el proceso de instalación*.

- Si selecciona **Autenticación de confianza de Windows**, no necesitará especificar datos adicionales. Haga clic en **Siguiente**.
- Si selecciona **Autenticación SQL**, especifique un ID y una contraseña de inicio de sesión como administrador de SQL Server. Haga clic en **Siguiente**.

5. Aparecerá la ventana URL de Servicio Web.



Escriba la URL del servicio Web de Dynamics GP. La URL debería respetar el siguiente formato:

http://*ServerName:PortNumber*/DynamicsGPWebServices/
DynamicsGPService.asmx

ServerName es el nombre del servidor en el que se instala el servicio Web. *PortNumber* es el puerto que está usando el sitio Web.

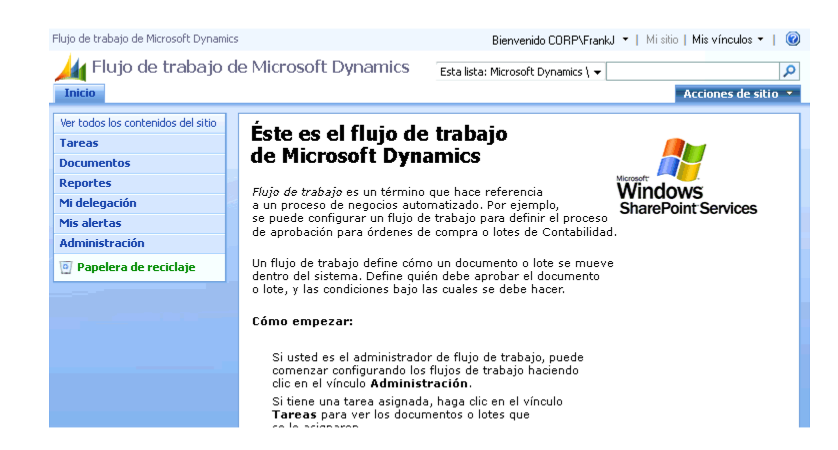
6. Escriba la URL de Microsoft Dynamics Security Admin Service. La URL debería respetar el siguiente formato:

   http://*ServerName:PortNumber*/DynamicsAdminService.asmx

   ServerName es el nombre del servidor en el que se instala el servicio Web. *PortNumber* es el puerto que está usando el sitio Web.

   Haga clic en **Siguiente**.

7. Aparecerá la ventana Sitio Web.



Seleccione el sitio Web IIS que desee emplear para Flujo de trabajo.

- Si el sitio Web IIS que selecciona no ha sido extendido como aplicación Web de Office SharePoint Server, el programa de instalación lo extenderá por usted.

- Si el sitio Web IIS que selecciona ya ha sido extendido como aplicación Web, podrá seleccionar la vía administrada que desee usar para Flujo de trabajo. Para obtener más información acerca de vías administradas, consulte Definir una ruta administrada (opcional) en la página 39.

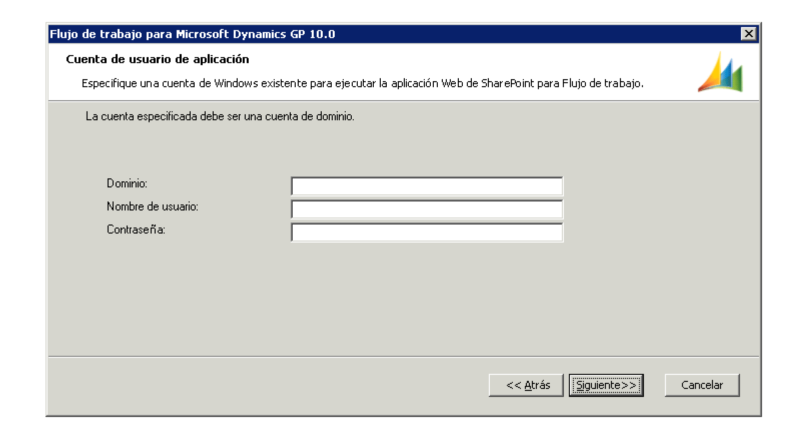


Si se instala Business Portal for Microsoft Dynamics GP en este servidor Web, ***no*** *seleccione el sitio Web IIS en el que esté instalado Business Portal. Business Portal y Flujo de trabajo no pueden usar el mismo sitio Web.*

Si está instalando Flujo de trabajo en servidores Web múltiples, debe seleccionar el mismo sitio Web IIS en cada servidor.

Haga clic en **Siguiente**.

8. Si el sitio Web IIS que seleccionó no ha sido extendido como aplicación Web, aparecerá la ventana **Cuenta de usuario de aplicación**.

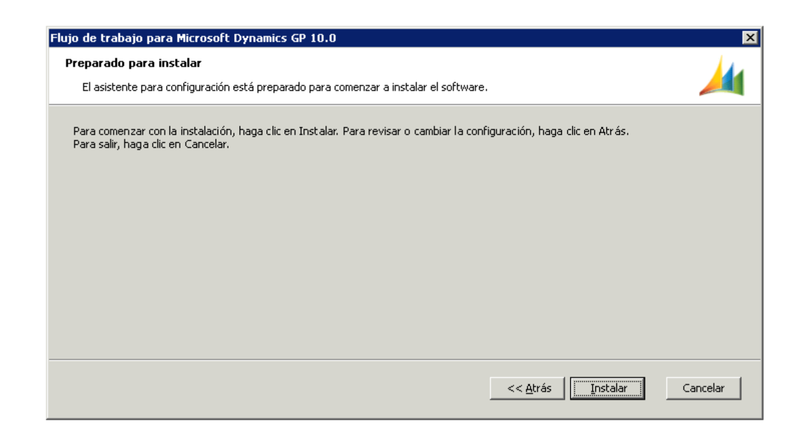


Especifique la siguiente información.

Campo	Qué se debe especificar
Dominio	Escriba el nombre de su dominio.
Nombre de usuario	Escriba el nombre de la cuenta de usuario de dominio que actuará como identidad del grupo de aplicaciones de Flujo de trabajo. Consulte la información de la "cuenta de usuario 4" en *Crear cuentas de usuario para Office SharePoint Server* en la página 31.
Contraseña	Escriba la contraseña de la cuenta de usuario de dominio.

Haga clic en **Siguiente**.

9. Aparecerá la ventana Listo para instalar.



Haga clic en **Instalar** para instalar Flujo de trabajo.

10. Aparecerá la ventana Instalación completa. Haga clic en **Finalizar**.

Verificar la instalación

Una vez finalizada la instalación de Flujo de trabajo, verifique que pueda acceder al sitio Web de Flujo de trabajo.

1. Abra el explorador Web.

2. Escriba la dirección del sitio Web de Flujo de trabajo. La dirección predeterminada de Flujo de trabajo es:

   http://*ServerName:PortNumber*/sites/DynamicsGPWorkflow

   ServerName es el nombre del servidor Web en el que se instala Flujo de trabajo. *PortNumber* es el puerto que está usando el sitio Web.

   Si configuró Flujo de trabajo para que emplee Secure Sockets Layer (SSL), use "https" en lugar de "http" en la URL.

Configurar las opciones de correo electrónico saliente

Puede configurar el sistema de Flujo de trabajo para que los usuarios reciban mensajes de alerta por correo electrónico cuando se les asignen tareas o cuando los documentos o lotes que hayan enviado finalicen los procesos de aprobación.

Emplee los siguientes pasos para especificar la dirección de correo electrónico que se utilizará como dirección **De** en los mensajes de alerta.

1. Abra SharePoint Central Administration.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **SharePoint 3.0 Central Administration**

2. Haga clic en la ficha **Application Management**.

3. En el título **SharePoint Web Application Management** , haga clic en **Opciones de correo electrónico saliente de aplicación Web**. Aparecerá la página Opciones de correo electrónico saliente de aplicación Web.

4. Si el nombre de la aplicación Web de Flujo de trabajo no aparece en el campo **Aplicación Web**, haga clic en la flecha abajo para cambiar la aplicación Web.

5. En el campo **SMTP saliente servidor**, escriba el nombre de su servidor Web.

6. En los campos **Dirección de origen** y **Responder a**, escriba direcciones válidas de correo electrónico.

7. En la lista **Juego de caracteres**, seleccione el juego de caracteres adecuado para su idioma. Para obtener más información, consulte la documentación de Office SharePoint Server.

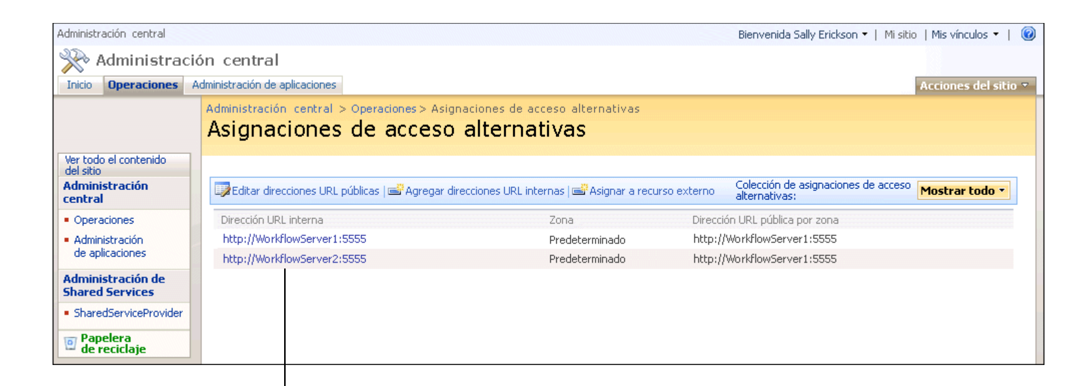
8. Haga clic en **Aceptar**.

Configurar mapeos de acceso alternativos

Si desea instalar Flujo de trabajo en servidores Web adicionales, debe configurar *mapeos de acceso alternativos*. Los mapeos de acceso alternativos posibilitan que múltiples aplicaciones Web (en múltiples servidores Web) sean asignadas a una URL única.

Por ejemplo, supongamos que instaló Flujo de trabajo en un servidor llamado Servidor1. Ahora supongamos que desea instalar Flujo de trabajo en otro servidor Web: Servidor2.

Antes de instalar Flujo de trabajo en Servidor2, debe ir a la página Mapeos de acceso alternativos en SharePoint Central Administration. Tiene que agregar una URL interna que asigne la aplicación Web de Flujo de trabajo en Servidor2 a la URL utilizada por la aplicación Web de Flujo de trabajo en Servidor1.



Esta URL interna asigna la aplicación Web de Flujo de trabajo en Servidor2 a la URL utilizada por la aplicación Web de Flujo de trabajo en Servidor1.

Para agregar una URL interna, realice los siguientes pasos.

1. Abra SharePoint Central Administration.
   Inicio > **Herramientas administrativas** > **SharePoint 3.0 Central Administration**

2. Haga clic en la ficha **Operaciones**.

3. En el título **Configuración global** , haga clic en **Mapeos de acceso alternativos**. Se muestra la página Mapeos de acceso alternativos.

4. Haga clic en **Agregar URL internas**. Se muestra la página Agregar URL internas.

5. Si el nombre de la aplicación Web de Flujo de trabajo no aparece en el campo **Colección de mapeos de acceso alternativos**, haga clic en la flecha hacia abajo para cambiar la aplicación Web.

6. En el campo **Protocolo, host y puerto de URL**, ingrese la URL a la cual se debe asignar la aplicación Web de Flujo de trabajo.

7. Seleccione una zona. Para obtener más información sobre zonas, consulte la documentación de Office SharePoint Server.

8. Haga clic en **Guardar**.

Configurar el sistema de Flujo de trabajo

Una vez que haya terminado de instalar Flujo de trabajo y verificado que puede acceder al sitio Web de Flujo de trabajo, podrá comenzar a configurar el sistema de Flujo de trabajo. Siga las instrucciones de la Guía del Administrador de Flujo de trabajo. Podrá encontrar este manual en el DVD de Microsoft Dynamics GP y en el sitio Web de documentación de Microsoft Dynamics GP (http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=79222).

Capítulo 10: Mantenimiento

Las secciones siguientes explican cómo reparar los archivos de Flujo de trabajo y eliminar Flujo de trabajo de su servidor Web.

- Reparar archivos de Flujo de trabajo
- Quitar Flujo de trabajo

Reparar archivos de Flujo de trabajo

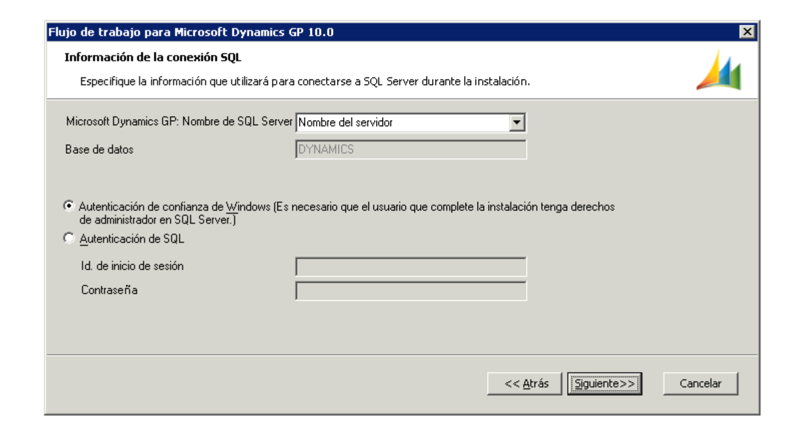
Emplee los siguientes pasos para reparar los archivos de Flujo de trabajo instalados en su servidor Web.

1. En el Panel de control, abra **Agregar o quitar programas**.

2. Seleccione **Flujo de trabajo de Microsoft Dynamics GP**. Haga clic en **Cambiar**.

3. Aparecerá la ventana Modificar instalación. Haga clic en **Reparar**.

4. Aparecerá la ventana Información de la conexión SQL.



Escriba el nombre del servidor que contiene sus bases de datos de Microsoft Dynamics GP.

Seleccione el tipo de autenticación que se debería utilizar al crear las tablas y objetos SQL que utilizará Flujo de trabajo. Estas credenciales se utilizarán *sólo durante el proceso de instalación*.

- Si selecciona **Autenticación de confianza de Windows**, no necesitará especificar datos adicionales. Haga clic en **Siguiente**.

- Si selecciona **Autenticación SQL**, especifique un ID y una contraseña de inicio de sesión como administrador de SQL Server. Haga clic en **Siguiente**.

5. Aparecerá la ventana Listo para reparar. Haga clic en **Reparar**.

6. Aparecerá la ventana Instalación completa. Haga clic en **Finalizar**.

Quitar Flujo de trabajo

Emplee los siguientes pasos para quitar Flujo de trabajo de su servidor Web.

1. En el Panel de control, abra **Agregar o quitar programas**.

2. Seleccione **Flujo de trabajo de Microsoft Dynamics GP**. Haga clic en **Cambiar**.

3. Aparecerá la ventana Modificar instalación. Haga clic en **Quitar**.

4. Aparecerá la ventana Listo para quitar. Indique si desea quitar el conjunto del sitio de Flujo de trabajo.

   - Si está moviendo Flujo de trabajo desde un servidor Web a otro, no quite el conjunto del sitio de Flujo de trabajo.

   - Si ha instalado Flujo de trabajo en servidores Web múltiples y está quitando Flujo de trabajo de alguno de ellos, no quite el conjunto del sitio de Flujo de trabajo. Si lo hace, las instalaciones de Flujo de trabajo en los servidores Web restantes no funcionarán.

5. Haga clic en **Quitar** para quitar Flujo de trabajo.

6. Aparecerá la ventana Se quitó el programa. Haga clic en **Finalizar**.

Índice

S

T

U

W